

Приложение № 20 к протоколу Общего собрания членов  
АСРО «ГС РМЭ» №1 от 18.04.2019г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Общего собрания  
членов АСРО «ГС РМЭ»  
протокол № 1 от 18 апреля 2019 г.

Новая редакция, принятая взамен редакций,  
утвержденных решением Общего собрания членов  
АСРО «ГС РМЭ» 25.04.2012г. (протокол №1),  
17.04. 2015г. (протокол №1) и 01.03.2017г. (протокол №1)

**Положение о Ревизионной комиссии  
Ассоциации Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей Республики Марий Эл»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Ревизионной комиссии Ассоциации Саморегулируемой организации «Гильдия строителей Республики Марий Эл» (далее по тексту – Ассоциация) разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 г. N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях", Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации.

1.2. Ревизионная комиссия Ассоциации является самостоятельным выборным органом Ассоциации, осуществляющим контроль финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

## **2. Порядок формирования Ревизионной комиссии**

2.1. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 года и подотчетна Общему собранию. Полномочия Ревизионной комиссии прекращаются с избранием нового состава Ревизионной комиссии.

2.2. Количественный состав Ревизионной комиссии определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее 3 (трех) человек.

2.3. Кандидаты в состав Ревизионной комиссии выдвигаются членами Ассоциации.

2.4. Членами Ревизионной комиссии могут быть только представители членов Ассоциации, не входящие в состав других органов управления Ассоциации.

2.5. Количественный и персональный состав Ревизионной комиссии определяется путем открытого голосования на Общем собрании членов Ассоциации.

2.6. Если количество выдвинутых кандидатур совпадает с принятым Общим собранием членов Ассоциации количественным составом членов Ревизионной комиссии, то голосование может проводиться списком.

2.7. Если количество предложенных кандидатов превышает принятое Общим собранием членов Ассоциации количество членов в составе Ревизионной комиссии, то голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно в порядке поступления предложений.

2.8. Избранными в состав Ревизионной комиссии считаются кандидаты, которые в совокупности:

- набрали «за» более половины голосов участников Общего собрания членов Ассоциации;

- набрали «за» больше, чем другие кандидаты

2.9. В случае досрочного прекращения полномочий отдельных членов Ревизионной комиссии, Общее собрание членов Ассоциации на ближайшем заседании доизбирает членов на оставшийся срок полномочий Ревизионной комиссии.

## **3. Полномочия Ревизионной комиссии**

3.1. К ведению Ревизионной комиссии относятся следующие вопросы:

1) проведение анализа финансовой отчетности Ассоциации;

2) проверка правомерности заключения хозяйственных договоров от имени Ассоциации и в её интересах;

3) анализ порядка размещения и инвестирования средств компенсационных фондов Ассоциации, в соответствии с условиями, установленными внутренними документами Ассоциации и требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

4) проверка соответствия ведения бухгалтерского и налогового учета законодательству Российской Федерации;

5) анализ соответствия размера фактических расходов, осуществляемых в процессе финансово-хозяйственной деятельности, расходам сметы (финансового плана) Ассоциации, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации;

6) оценка финансового состояния Ассоциации, ее платежеспособности, выявление резервов улучшения финансового состояния Ассоциации и выработка рекомендаций для органов управления Ассоциации;

7) анализ соблюдения порядка уплаты членских взносов членами Ассоциации, утвержденного Общим собранием членов Ассоциации;

8) осуществление проверки правомочности решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации (далее по тексту – Советом Ассоциации);

9) ежегодное представление отчета о результатах ревизий финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Общему собранию членов Ассоциации.

3.2 Полномочия члена Ревизионной комиссии прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) по решению Общего собрания Ассоциации;

2) со дня подачи заявления о досрочном прекращении полномочий по собственному желанию члена Ревизионной комиссии; полномочия прекращаются с даты указанной в таком заявлении;

3) в случае прекращения членства в Ассоциации индивидуального предпринимателя - члена Ревизионной комиссии или юридического лица, представителем которого является член Ревизионной комиссии, полномочия прекращаются со дня выхода (исключения) индивидуального предпринимателя или юридического лица из состава Ассоциации;

4) в случае прекращения трудовых или других отношений с членом Ассоциации; полномочия прекращаются со дня увольнения или со дня прекращения соответствующей доверенности на основании письменного уведомления члена Ассоциации.

#### **4. Полномочия Председателя Ревизионной комиссии**

4.1. Председатель Ревизионной комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью Ревизионной комиссии и организует ее работу;

2) обеспечивает через единоличный исполнительный орган Ассоциации (далее по тексту - Генерального директора) направление членам Ревизионной комиссии документов и материалов, для рассмотрения и подготовки предложений;

3) распределяет обязанности между членами Ревизионной комиссии;

4) дает поручения членам Ревизионной комиссии;

5) принимает решение о созыве Ревизионной комиссии, формирует проект повестки дня заседания Ревизионной комиссии;

6) определяет список лиц, приглашенных на заседание Ревизионной комиссии;

7) уведомляет Генерального директора о месте и времени очередного заседания Ревизионной комиссии путем устного или письменного извещения;

8) председательствует на заседаниях Ревизионной комиссии;

9) имеет право подписи документов, направляемых от имени Ревизионной комиссии по вопросам ее компетенции;

10) информирует членов Ассоциации об отчете Ревизионной комиссии путем направления информационных материалов Генеральному директору для размещения их на официальном сайте Ассоциации;

11) выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Ревизионной комиссии.

4.2. В случае отсутствия Председателя Ревизионной комиссии, его функции осуществляет один из членов комиссии по решению Ревизионной комиссии.

## **5. Права и обязанности членов Ревизионной комиссии**

5.1. Члены Ревизионной комиссии имеют право:

1) получать от органов управления Ассоциации и работников Ассоциации все требуемые документы, материалы, необходимые для осуществления функций и полномочий Ревизионной комиссии на основании письменного запроса;

2) ходатайствовать перед Советом Ассоциации о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации в случаях, когда выявлены нарушения в хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, либо имеется угроза интересам Ассоциации.

5.2. Члены Ревизионной комиссии обязаны не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными, к которым члены Ревизионной комиссии имеют доступ при осуществлении своих функций.

5.3. Члены Ревизионной комиссии при осуществлении своих полномочий независимы от других органов Ассоциации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок работы Ревизионной комиссии**

6.1. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний, ревизий и принятия решений по вопросам ее компетенции.

6.2. Порядок проведения ревизии

6.2.1. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется по итогам ее деятельности за год.

6.2.2. Инициаторами проведения внеплановой проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации могут быть:

1) Общее собрание членов Ассоциации;

2) Совет Ассоциации;

3) Генеральный директор;

4) Ревизионная комиссия (ревизор)

6.3. Заседание Ревизионной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Ревизионной комиссии.

6.4. Решения Ревизионной комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов от общего состава Ревизионной комиссии.

6.5. Каждый член Ревизионной комиссии имеет на заседании один голос.

6.6. Возглавляет Ревизионную комиссию Председатель, избираемый членами Ревизионной комиссии на первом заседании Ревизионной комиссии из ее состава на срок полномочий Ревизионной комиссии.

6.7. Члены Ревизионной комиссии на заседании вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов.

6.8. Заседание Ревизионной комиссии проводится открыто.

На заседания Ревизионной комиссии могут быть приглашены эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам.

6.9. При голосовании по каждому вопросу член Ревизионной комиссии голосует за принятие решения или против него. Свое право на голосование присутствующий на заседании член Ревизионной комиссии осуществляет лично. Допускается передача членом Ревизионной комиссии своего голоса другому члену Ревизионной комиссии. Передача голоса происходит путем выдачи соответствующей доверенности, подписанной лично.

6.10. Решения Ревизионной комиссии оформляются протоколом, который подписывает Председатель Ревизионной комиссии. Листы протокола Ревизионной комиссии нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Ассоциации.

6.11. По результатам ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия составляет отчет, который должен содержать:

- 1) информацию о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;
- 2) выводы о достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Ассоциации, соответствии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации законодательству Российской Федерации, Уставу и внутренним документам Ассоциации.

6.12. Отчет Ревизионной комиссии подлежит утверждению на очередном Общем собрании членов Ассоциации и размещению на официальном сайте Ассоциации.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Решение об утверждении настоящего Положения, о внесении изменений и о признании настоящего Положения утратившим силу вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия решением Общего собрания членов Ассоциации.

7.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.